



POLITIQUE QUALITE

Code : PQ
Rev. : 02
Date d'App: 20-07-2023
Page: 2 of 3

1. OBJET ET DOMAINE D'APPLICATION

La politique qualité a pour objet de décrire les objectifs assignés au système de management implémenté et sert de cadre pour énoncer l'engagement de la direction.

2. RÉFÉRENCES

- ✚ Gafta Standard for Supervision, Sampling and Check Weighting, version 7.0 2019 – Article 1.1.
- ✚ ISO 17020: 2012 Exigences pour le fonctionnement de différents types d'organisme procédant à l'inspection.
- ✚ ISO 9001: 2015 – Système de management de la qualité: exigences.

3. DECLARATION DE POLITIQUE QUALITE

La vision de Divine Marine est d'être le leader de la superintendance au Togo. Conscient que cela passe nécessairement par des prestations de qualité avec la satisfaction des clients et autres parties intéressées, Divine Marine s'est engagé volontairement à la mise en place d'un système de management selon les exigences de Gafta Standard for Supervision, Sampling and Check Weighting.

Pour réaliser notre politique en matière de qualité, nous avons choisi d'organiser nos activités autour des axes suivants:

- ✚ Devenir une référence en matière d'inspection, d'échantillonnage et de contrôle du poids
- ✚ Renforcer notre présence sur le marché.

Ces différents axes constituent le socle de notre Système de Management de la Qualité et sont déclinés en objectifs qualité suivants:

- ✚ fournir des prestations de haut niveau avec des inspecteurs qualifiés et compétents dotés de matériels adéquats;
- ✚ obtenir la satisfaction des clients (y compris le personnel) par une écoute attentive et une analyse de leurs besoins.
- ✚ élargir le portefeuille clients.



POLITIQUE QUALITE

Code : PQ
Rev. : 02
Date d'App: 20-07-2023
Page: 3 of 3

En qualité de Directrice Générale, je m'engage à ce que tout le personnel, y compris la direction, ne subisse aucune pression ou influence commerciale indue, financière ou autre qui serait susceptible de remettre en cause la réussite de la démarche et la consolidation de la confiance de nos clients et parties intéressées. En outre, je m'engage à:

- ✚ Assurer la conformité au code de bonnes pratiques de Gafta par mes employés ou tout autre agent travaillant sous la responsabilité de Divine Marine.
- ✚ Être indépendant et libre de toute pression commerciale, financière ou autre qui pourrait affecter le jugement et les pratiques de Divine Marine et de son personnel.
- ✚ Être responsable de la gestion de toutes les informations reçues ou créées dans le cadre de nos activités.
- ✚ Respecter la législation locale et/ou internationale relative à la gestion des données
- ✚ Respecter et à me conformer à la législation locale et nationale pertinente en matière de santé et sécurité au Togo à l'égard de nos travailleurs et de tout autre agent travaillant sous notre contrôle.

Je reconnais que tout acte contraire à une disposition de Gafta Standard for Supervision, Sampling and Check Weighting ou à son esprit peut faire l'objet de mesures disciplinaires.

Je reconnais que lorsque des sous-traitants effectuent des travaux qui font partie d'une inspection, la responsabilité de toute détermination de la conformité des biens inspectés aux exigences reste celle de Divine Marine. Aussi nous nous reconnaissons responsable de toute violation des dispositions normatives, légales et/ou réglementaires par nos employés ou tout autre agent travaillant sous notre responsabilité, y compris les fournisseurs de ressources et d'expertise externes, chargés de mener des activités au nom de Divine Marine.

SIGNEE LA DIRECTRICE GENERALE

DIVINE MARINE
B.P. 14125 Lomé - TOGO
+228 90 12 30 11 / 89 60 83 60
E-mail: dmarine011@gmail.com

4. DOCUMENTS ASSOCIES

Voir liste des informations documentées en vigueur.

This document must not be copied or disclosed to third parties without DIVINE MARINE consent.

Ce document ne peut être reproduit ni communiqué à des tiers sans autorisation de DIVINE MARINE